

МОДУЛЬ «СТАЦИОНАР»

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ  
АВТОМАТИЗИРОВАННОЕ РАБОЧЕЕ МЕСТО МЕДИЦИНСКОГО  
СТАТИСТИКА

Листов 25

2015

 Ай-Новус	Руководство пользователя АРМ медицинского статистика	
	Версия 2	Стр. 2 из 25

## АННОТАЦИЯ

Настоящий документ представляет собой руководство пользователя автоматизированного рабочего места медицинского статистика.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Введение .....	5
1.1.	Область применения.....	5
1.2.	Краткое описание возможностей.....	5
1.3.	Уровень подготовки пользователя.....	6
1.4.	Определения, обозначения и сокращения .....	6
1.4.1.	Обозначения, используемые в документе.....	6
1.4.2.	Сокращения, используемые в документе .....	7
1.4.3.	Термины, используемые в документе.....	7
2.	Назначение и условия применения.....	10
2.1.	Автоматизируемые функции.....	10
2.2.	Программные и аппаратные требования к системе.....	10
3.	Подготовка к работе .....	12
3.1.	Запуск системы .....	12
3.2.	Проверка работоспособности системы.....	13
4.	Описание операций.....	14
4.1.	Наименование операций .....	14
4.2.	Условия выполнения операций .....	14
4.3.	Основные действия.....	14
4.3.1.	Начало работы с модулем «Статистические карты». ....	14
4.3.2.	Описание интерфейса модуля «Статистическая карта».....	14
4.3.2.1.	Описание формы «Список статистических карт».....	14
4.3.2.2.	Описание формы «Статистическая карта» .....	16
4.3.2.3.	Описание формы «Движение по отделениям» .....	19

4.3.2.4. Описание формы «Услуги» .....	21
4.3.2.5. Описание формы «Диагнозы» .....	22
4.3.2.6. Удаление Статистической карты .....	23
4.3.3. Заключительные действия .....	23
5. Аварийные ситуации .....	24
6. Рекомендации по освоению.....	25

## 1. ВВЕДЕНИЕ

Настоящий документ представляет собой руководство пользователя программного обеспечения регионального сегмента единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения (далее РМИС), предназначенного для автоматизации работы медицинского персонала ЛПУ. Руководство включает в себя описание методики работы для модуля «Стационар», которое автоматизирует деятельность медицинских статистиков в части ввода статистических карт, выбывших из стационара.

### 1.1. Область применения

Модуль «Стационар» применяется для автоматизации деятельности медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях (круглосуточных, дневных стационаров). Модуль предназначен для управления потоками пациентов и персонифицированного учета оказанной медицинской помощи.

### 1.2. Краткое описание возможностей

Модуль «Стационар» предназначен для выполнения следующих функций:

- регистрация поступающих пациентов, проведения процедуры госпитализации;
- ведение электронной медицинской карты пациента;
- персонифицированный учет оказанных медицинской услуг и назначений;
- организация обеспечения отделения;
- формирование отчетов о работе медицинской организации

и многих других.

### 1.3. Уровень подготовки пользователя

Для работы в системе пользователь должен обладать начальными навыками работы с персональным компьютером и Интернет-обозревателем (Интернет-браузером).

### 1.4. Определения, обозначения и сокращения

#### 1.4.1. Обозначения, используемые в документе

Обозначение	Определение
	Добавить
	Редактировать
	Удалить
	Календарь
	Повторить
	Расширенное создание
	Перейти на форму протокола
	Аннулировать
	Отменить аннулирование
	Расширенное редактирование
	Выбрать стандарт
	Предварительная запись
	Оформить направление
	Отменить
	Обновить
	Домой
	Отчеты
	Выход

Обозначение	Определение
	Добавить
	Редактировать
	Удалить
	Календарь
	Копировать
	Удалить запись в поле множественного выбора

#### 1.4.2. Сокращения, используемые в документе

Сокращение	Определение
ЗОГ	Запись отделения госпитализации
МКБ	Международный классификатор болезней
МО	Медицинская организация
МЭС	Медико-экономический стандарт
ОГРН	Основной государственный регистрационный номер
ОКМУ	Общероссийский классификатор медицинских услуг
РМИС	Региональная медицинская информационная система
ПК	Персональный компьютер
ТС	Транспортное средство
ФИО	Фамилия, имя, отчество
ЦОД	Центр обработки данных

#### 1.4.3. Термины, используемые в документе

Термины	Определение
URL (Universal Resource Locator)	Стандартизированный способ записи адреса ресурса в сети Интернет

Термины	Определение
Авторизация	Предоставление определённому лицу или группе лиц прав на выполнение определённых действий, а также процесс проверки (подтверждения) данных прав при попытке выполнения этих действий
Администратор	Специалист по обслуживанию программного и аппаратного обеспечения
Вкладка	Элемент графического интерфейса пользователя, который позволяет в одном окне приложения переключение между несколькими предопределёнными наборами элементов интерфейса, когда их доступно несколько, а на выделенном для них пространстве окна можно показывать только один из них
Интернет-обозреватель, интернет-браузер	Программное обеспечение для запроса веб-страниц, их обозреватель обработки, вывода и перехода от одной страницы к другой
Логин	Имя (идентификатор) учётной записи пользователя в компьютерной системе
Модуль	Функционально завершённый фрагмент программы (системы)
Поле	Элемент графического интерфейса, в который можно ввести текст. Поле может быть активно (функция ввода текста доступна) и неактивно (функция ввода текста недоступна)
Программное обеспечение	Компьютерные программы, процедуры и, возможно, соответствующая документация и данные, относящиеся к функционированию компьютерной системы
Услуга	Вид взаимоотношений по предоставлению медицинской помощи, урегулированный соглашением (договором на оказание медицинской услуги), созданный на основе услуг из ОКМУ

 Ай-Новус	Руководство пользователя АРМ медицинского статистика	
	Версия 2	Стр. 9 из 25

Термины	Определение
Электронная почта	Технология и предоставляемые ею услуги по пересылке и получению электронных почтовых сообщений по компьютерной сети

## 2. НАЗНАЧЕНИЕ И УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ

### 2.1. Автоматизируемые функции

Модуль «Стационар» автоматизирует следующие задачи лечебных учреждений:

- формирование электронной медицинской карты пациента;
- создание и управление расписанием оказания услуг;
- предварительная запись на оказание услуги;
- оформление факта приема пациента.

В частности, в функции медицинского статистика при работе с системой входит:

- учет случаев медицинского обслуживания;
- занесение и просмотр данных статистических карт, выбывших из стационара.

### 2.2. Программные и аппаратные требования к системе

Рабочее место должно удовлетворять требованиям, представленным в Таблица 1.

Таблица 1. Программные и аппаратные требования к системе

Наименование оборудования	Характеристики
Процессор	От 1.5 ГГц, 2х-ядерный
Оперативная память	От 1 Гб
Дисковое пространство	От 2 Гб
Монитор	Диагональ не менее 17", разрешение не менее 1280x1024 (4:3) или 1440x900 (16:10).
Пропускная способность канала связи до ЦОД	Не менее 256 Кбит/с (Download).
Программные средства	Интернет-браузер, поддерживающий

 Ай-Новус	Руководство пользователя АРМ медицинского статистика	
	Версия 2	Стр. 11 из 25

	язык HTML 5 (предпочтительно Google Chrome версии не ниже 35)
--	---

### 3. ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ

#### 3.1. Запуск системы

- 1) Запустите Интернет-обозреватель;
- 2) в адресную строку обозревателя введите URL приложения.  
Дождитесь загрузки страницы авторизации.

После установки соединения с системой открывается страница авторизации пользователя (Рисунок 1).

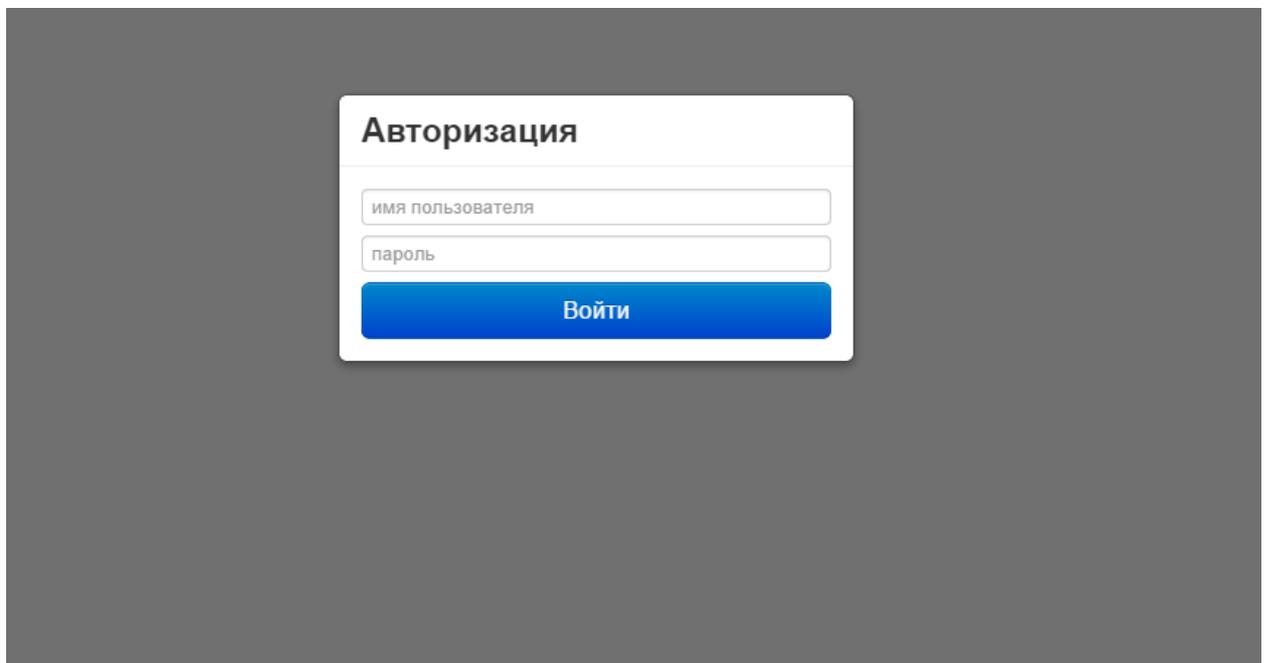


Рисунок 1. Страница авторизации пользователя

Для входа в систему выполните следующие действия:

- 1) в поле «Имя пользователя» введите имя пользователя (логин);
- 2) в поле «Пароль» введите пароль;
- 3) нажмите кнопку «Войти».

В том случае, если вы не зарегистрированы в системе, обратитесь к администратору. После регистрации логин и пароль будут высланы на ваш адрес электронной почты.

В случае успешной авторизации открывается главное окно системы (Рисунок 2). В противном случае выдается сообщение об ошибке авторизации (Рисунок 3).

В случае ошибки авторизации следует повторить ввод данных авторизации, учитывая регистр и раскладку клавиатуры.

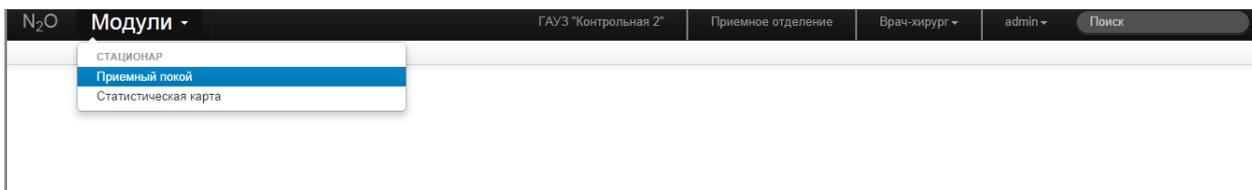


Рисунок 2. Главное окно системы

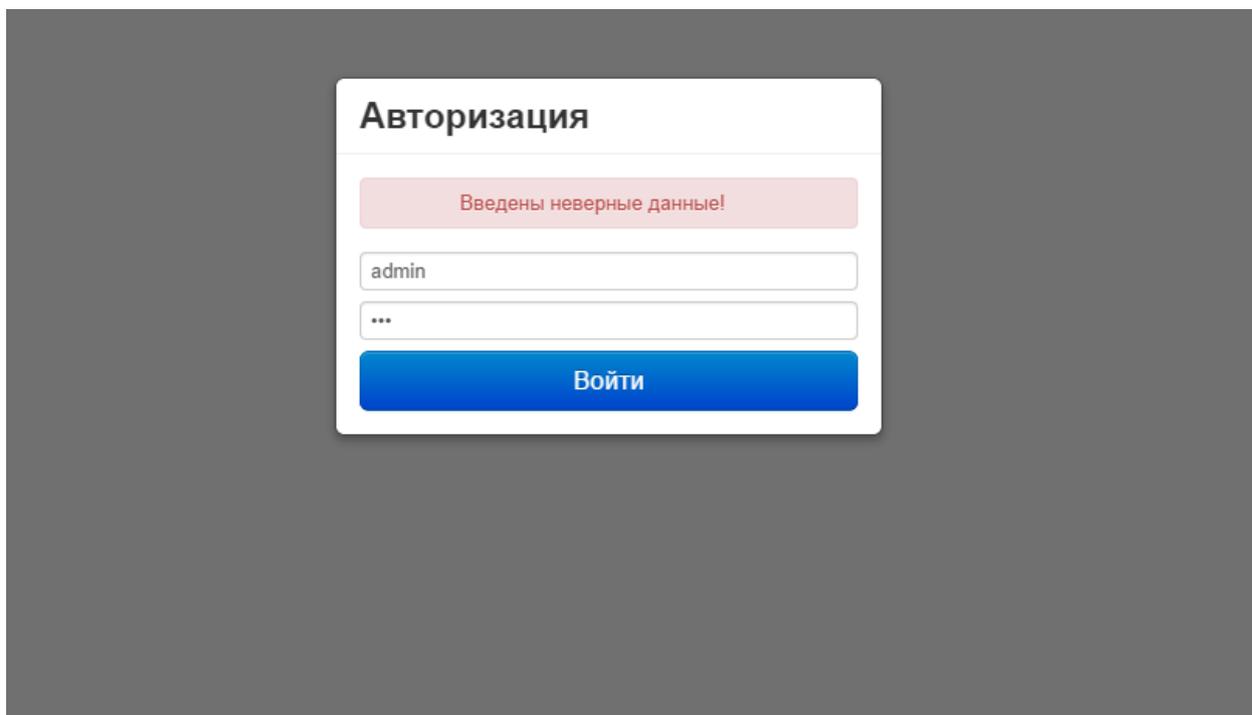


Рисунок 3. Сообщение об ошибке авторизации

### 3.2. Проверка работоспособности системы

Программное обеспечение работоспособно, если в результате действий пользователя, изложенных в разделе 3.1, загрузилась страница главного окна системы (Рисунок 2) без выдачи пользователю сообщений об ошибке.

## 4. ОПИСАНИЕ ОПЕРАЦИЙ

### 4.1. Наименование операций

В настоящем разделе пошагово описаны операции, необходимые для просмотра и заполнения данных по статистической карте, выбывшего из стационара.

### 4.2. Условия выполнения операций

Для успешного выполнения операций необходимо запустить приложение и авторизоваться (подробнее см. раздел 3).

### 4.3. Основные действия

#### 4.3.1. Начало работы с модулем «Статистические карты».

Для начала работы необходимо осуществить вход в Региональную медицинскую информационную систему (РМИС). Переход для работы возможен путем вызова меню навигации по модулям и выбрав модуль «Стационар», раздел «Статистика» (Рисунок 4).

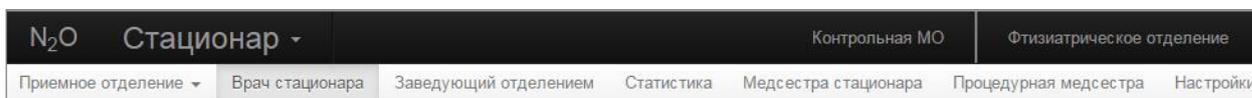


Рисунок 4. Меню навигации по модулям

#### 4.3.2. Описание интерфейса модуля «Статистическая карта»

##### 4.3.2.1. Описание формы «Список статистических карт»

Форма «Список статистических карт» является основным рабочим окном медицинского статистика (Рисунок 5).

Список статистических карт

Дата поступления: 01.12.2014 - 05.12.2014 | Дата выписки: | Случаи: | Номер случая: | Пациент: |

Вид финансирования: | Отделение: | Попал в счет: | Отобразить случаи: Госпитализированные | **Найти** | Очистить

+ Создать | Изменить | Удалить | Перейти на счет | Отчеты

Номер случая	Пациент	Возраст	Дата поступления	Дата выписки	Койко-дней	Оплата	Диагноз	Результат госпитализации	Исход госпитализации	Адрес
45	Михайлов Михаил Михайлович	96	01.12.2014	01.12.2014	0	ОМС	A86	Лечение завершено		420000, Респ Татарстан, г К...
45	Поршин Александр Лукьянович	56	02.12.2014	12.12.2014	10	ОМС	A00.1	Лечение завершено		431021, Респ Мордовия, р-н ...
45	Рогов Александр Александрович	24	02.12.2014		0	ОМС				423523, Респ Татарстан, р-н...
14	Михайлов Михаил Михайлович	96	02.12.2014	02.12.2014	0	ОМС	A86	Лечение завершено		420000, Респ Татарстан, г К...
15	Михайлов Михаил Михайлович	96	02.12.2014	02.12.2014	0	ОМС	A86	Лечение завершено		420000, Респ Татарстан, г К...
16	Михайлов Михаил Михайлович	96	02.12.2014	02.12.2014	0	ОМС	A86	Лечение завершено		420000, Респ Татарстан, г К...
AA25	Михайлов Михаил Михайлович	96	05.12.2014	05.12.2014	0	ОМС	A86	Лечение завершено		420000, Респ Татарстан, г К...
45	Рогов Александр Александрович	24	05.12.2014	05.12.2014	0	ОМС	A86	Лечение завершено		423523, Респ Татарстан, р-н...
77	МАГОМЕДБЕКОВ АЙДАБЕК ХАИРБЕ...	46	05.12.2014	18.12.2014	13	ОМС		Лечение прервано по инициа...		368665, Респ Дагестан, р-н ...

Случай попал в счет

Движение по отделениям

Дата поступления	Дата выписки	Отделение	Профиль	Диагноз	Оплата	Дата операции	Операция	Отделение	Оказал	Оплата
02.12.2014 12:...	12.12.2014 00:...	Терапевтическ...	Терапия	A00.1 Холера...	ОМС	03.12.2014	B5.0,26 Операция на желудок	Терапевтическо...	Балакина О. И.	ОМС

Операции

Рисунок 5. Форма "Список статистических карт"

Форму «Список статистических карт» условно можно разделить на 4 части:

а) Фильтр. В верхней части окна находится кнопка управления фильтром:



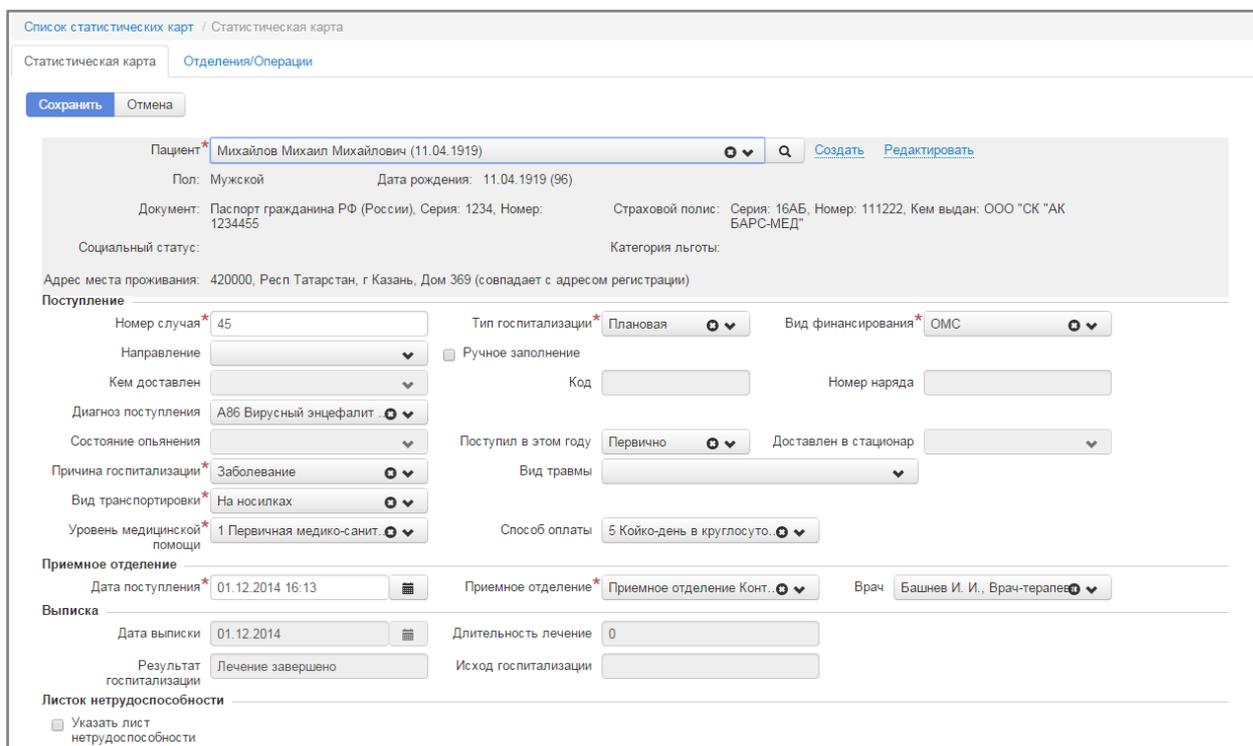
По умолчанию установлен фильтр по периоду – отображаются записи по текущему месяцу. Возможна фильтрация по следующим полям:

- Дата поступления – поиск случаев госпитализации по периоду, когда пациент поступил в стационар;
- Дата выписки – поиск случаев госпитализации по периоду, когда пациент выписался из стационара;
- Случаи – отбор по закрытым и открытым случаям;
- Номер случая – поиск по номеру случая;
- Пациент – поиск случаев поступления пациента в стационар;
- Вид финансирования – отбор случаев по виду финансирования;
- Отделение – поиск случаев госпитализации по отделению стационара;
- Попал в счет – отбор случаев, записи которого попали или не попали в счет-реестр;
- Отобрать случаи – отбор случаев по признакам: госпитализированные и отказ от госпитализации. По умолчанию установлен отбор по госпитализированным пациентам.

- а) Список случаев. Отображается список случаев госпитализации, за указанный в фильтре период.
- б) Движение по отделениям. Отображается информация по движению пациентов по отделениям.
- в) Операции. Отображается список операций, оказанных в отделениях.

#### 4.3.2.2. Описание формы «Статистическая карта»

Для создания статистической карты (случая госпитализации пациента) необходимо нажать на кнопку «Создать». Откроется форма «Статистическая карта» (Рисунок 6).



Список статистических карт / Статистическая карта

Статистическая карта Отделения/Операции

Сохранить Отмена

Пациент\* Михайлов Михаил Михайлович (11.04.1919)

Пол: Мужской Дата рождения: 11.04.1919 (96)

Документ: Паспорт гражданина РФ (России), Серия: 1234, Номер: 1234455 Страховой полис: Серия: 16АБ, Номер: 111222, Кем выдан: ООО "СК "АК БАРС-МЕД"

Социальный статус: Категория льготы:

Адрес места проживания: 420000, Респ Татарстан, г Казань, Дом 369 (совпадает с адресом регистрации)

**Поступление**

Номер случая\* 45 Тип госпитализации\* Плановая Вид финансирования\* ОМС

Направление

Кем доставлен Код Номер наряда

Диагноз поступления А86 Вирусный энцефалит

Состояние опьянения Поступил в этом году Первично Доставлен в стационар

Причина госпитализации\* Заболевание Вид травмы

Вид транспортировки\* На носилках

Уровень медицинской\* 1 Первичная медико-санит. помощи Способ оплаты 5 Койко-день в круглосуто.

**Приемное отделение**

Дата поступления\* 01.12.2014 16:13 Приемное отделение\* Приемное отделение Конт. Врач Башнев И. И., Врач-терапевт

**Выписка**

Дата выписки 01.12.2014 Длительность лечения 0

Результат госпитализации Лечение завершено Исход госпитализации

**Листок нетрудоспособности**

Указать лист нетрудоспособности

Рисунок 6. Форма "Статистическая карта"

Поля, выделенные красной звездочкой (\*), являются обязательными для заполнения.

На форме необходимо заполнить следующие поля:

- Пациент. Для заполнения пациента необходимо ввести начальные буквы фамилии, имени, отчества и дату рождения пациента (например, ИИИИ01062010). В выпадающем списке отобразятся найденные пациенты.

После выбора пациента, на форме отобразятся его персональные данные. Для редактирования персональных данных, необходимо нажать кнопку «Редактировать» рядом с полем выбора пациента. Откроется карта пациента, в которой необходимо добавить/ исправить данные пациента.

- Номер случая. Заполнить номер медицинской карты.
- Тип госпитализации. Выбрать значение типа госпитализации из выпадающего списка.
- Вид финансирования. Выбрать значение вида финансирования из выпадающего списка.
- Направление. В случае, если в системе было создано направление пациента на госпитализацию, то в выпадающем списке оно отобразится. Если пациент поступает с бумажным направлением, то его можно указать. Для этого необходимо выбрать чек «Ручное заполнение». Появятся поля для заполнения данных по направлению пациента.
- Кем доставлен, код, номер наряда. Выбрать значение канала госпитализации (скорая помощь, наряд полиции, самообращение и пр.), указать код и номер наряда. Поля становятся активны, если выбран тип госпитализации «Экстренная»
- Диагноз направления. Выбрать значение из справочника по МКБ-10. Поле отображается, если заполнено поле «Направление».
- Диагноз поступления. Выбрать значение из справочника по МКБ-10. Для этого необходимо ввести код МКБ или часть названия в строку поиска. В выпадающем списке отобразятся найденные значения.
- Состояние опьянения. Выбрать значение из выпадающего списка. Становится активно, если выбран тип госпитализации «Экстренная».
- Поступил в этом году. Выбрать значение из выпадающего списка.
- Доставлен в стационар. Выбрать значение количество часов с начала заболевания.
- Причина госпитализации. Выбрать значение причины госпитализации из выпадающего списка.
- Вид травмы. Выбрать значение из выпадающего списка.
- Вид транспортировки. Выбрать значение из выпадающего списка.

- Уровень медицинской помощи. Выбрать значение уровня мед помощи из выпадающего списка
- Способ оплаты. Выбрать способ оплаты по случаю из выпадающего списка. Приемное отделение.
- Дата поступления. Указать значение даты поступления в приемное отделение. По умолчанию заполняется текущей датой и временем;
- Выбрать значение приемного отделения, в котором оказывался прием.
- Врач приемного отделения. Выбрать значение из списка врачей отделения.
- Листок нетрудоспособности. Для того, чтобы указать лист нетрудоспособности, необходимо установить чек «Указать лист нетрудоспособности». На форме отобразятся поля для указания периода листка нетрудоспособности. В случае если лист нетрудоспособности выдан по уходу за больным, необходимо установить чек «Уход за больным» и указать ФИО, кому выдан лист.
- Дефекты догоспитального этапа. Выбрать значение из выпадающего списка.

После заполнения всех необходимых полей нажимаем кнопку «Сохранить». Созданная статистическая карта отобразится в списке.

После создания статистической карты, появляется вкладка «Отделения/Операции» (Рисунок 7). На данной вкладке заполняются данные по движению пациента по отделениям, оказанным услугам и установленным диагнозам.

Список статистических карт / Статистическая карта

Статистическая карта    Отделения/Операции

Движение по отделениям

+ Создать    ✎ Изменить    ✕ Удалить

Отделение	Профиль	Дата поступления	Дата выписки(перевода)	Вид оплаты
Терапевтическое ПМИ		01.12.2014	01.12.2014	ОМС

Услуги

+ Создать    ✎ Изменить    ✕ Удалить

Дата операции ↑	Операция	Вид оплаты
01.12.2014	Осмотр терапевта ПМИ	ОМС

Диагнозы

+ Создать    ✎ Изменить    ✕ Удалить

Этап	Вид	Диагноз по МКБ
Предварительный (первичный, приемного отделения)	Основной	A86 Вирусный энцефалит неуточненный
Клинический	Основной	A86 Вирусный энцефалит неуточненный

Рисунок 7. Вкладка «Отделения/ Операции»

### 4.3.2.3. Описание формы «Движение по отделениям»

Для создания записи о движении пациента по отделениям, необходимо в блоке «Движение по отделениям» нажать кнопку «Создать».

Откроется форма (Рисунок 8).

## Движение по отделениям

1 из 1

Сохранить    Отмена

Предыдущее отделение: Приемное отделение Контрольной МО(01.12.2014 16:13 - 01.12.2014 16:14)

Дата поступления*	01.12.2014 16:14	Дата выписки*	01.12.2014 16:15
Отделение*	Терапевтическое отделение	Условия оказания*	Стационар круглосуточный
Профиль*	Терапия	Профиль койки*	терапевтические
Лечащий врач	Аламар Л. А., Врач-терапевт	Вид оплаты*	ОМС
Диагноз по МКБ	A86 Вирусный энцефалит	Исход госпитализации*	102 Улучшение
Результат госпитализации*	301 Лечение завершено		

Стандарты

Код стандарта		МЭС:	
Код КСГ	КГС 52	Метод ВМП:	Резекция поджелудочной ..
ВМП:	Микрохирургические, рас...		

Рисунок 8. Форма "Движение по отделениям"

На форме необходимо заполнить следующие поля:

- Дата поступления. Указать значение даты поступления в отделение стационара. По умолчанию стоит дата поступления в приемное отделение.
- Дата выписки. Указать значение даты выписки пациента из отделения.
- Отделение. Выбрать из выпадающего списка отделение стационара.
- Условие оказания. Выбрать из выпадающего списка условие оказания отделения (круглосуточный или дневной стационар).
- Профиль. Выбрать из выпадающего списка профиль лечения.
- Профиль койки. Выбрать из выпадающего списка профиль койки на которой лежал пациент.
- Лечащий врач. Выбрать лечащего врача из списка сотрудников отделения.
- Диагноз по МКБ. Выбрать значение из справочника по МКБ-10. Для этого необходимо ввести код МКБ или часть названия в строку поиска. В выпадающем списке отобразятся найденные значения.
- Вид оплаты. Выбрать значение из выпадающего списка.
- Результат госпитализации. Выбрать значение из выпадающего списка.
- Исход госпитализации. Выбрать значение из выпадающего списка.
- Код КСГ. Выбрать значение из выпадающего списка.
- Код стандарта. Выбрать значение из выпадающего списка.
- МЭС. Выбрать значение из выпадающего списка.
- ВМП. Выбрать значение из выпадающего списка.
- Метод ВМП. Выбрать значение из выпадающего списка.

После заполнения всех необходимых полей нажимаем кнопку «Сохранить».

Для редактирования записи отделения, необходимо в списке «Движения по отделениям» выбрать запись и нажать кнопку «Изменить».

Удаления записи по отделения возможно только по последним записям. Для этого необходимо нажать кнопку «Удалить».

#### 4.3.2.4. Описание формы «Услуги»

Для добавления пациенту услуги, необходимо в списке движения по отделениям выбрать отделение, в котором была оказана услуга и в списке операций нажать кнопку «Создать».

Откроется форма (Рисунок 9).

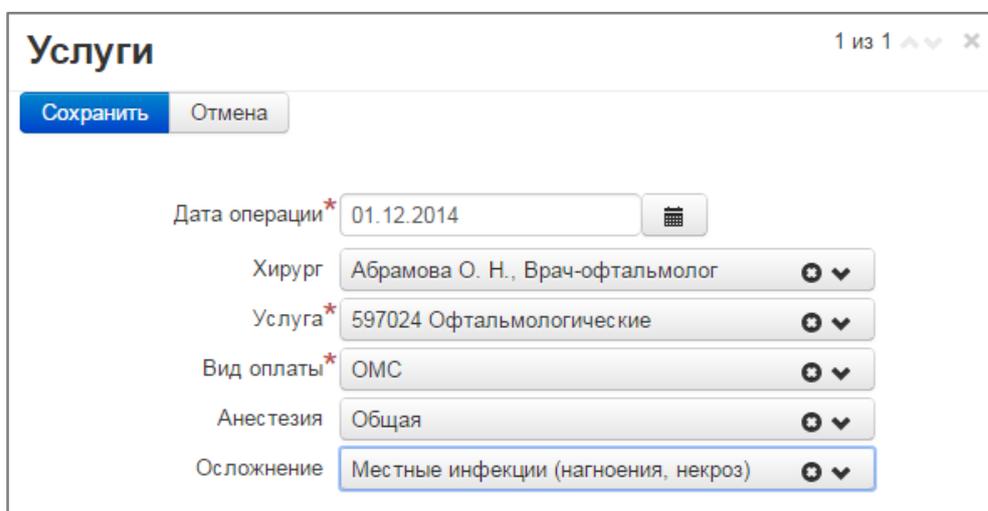


Рисунок 9. Форма "Операции"

На форме необходимо заполнить следующие поля:

- Дата операции. Указать значение даты оказания услуги.
- Хирург. Выбрать сотрудника, оказавшего услугу.
- Услуга. Выбрать из выпадающего списка оказанную услугу.
- Вид оплаты. Выбрать из выпадающего списка.
- Анестезия. Выбрать из выпадающего списка.
- Осложнение. В случае, если в результате оказанной услуге выявилось осложнение, его можно заполнить выбором из списка.

После заполнения всех необходимых полей нажимаем кнопку «Сохранить».

Для редактирования записи услуги, необходимо в списке «Операции» выбрать запись и нажать кнопку «Изменить».

Для удаления услуги, необходимо в списке «Операции» выбрать запись и нажать кнопку «Удалить».

#### 4.3.2.5. Описание формы «Диагнозы»

Для добавления пациенту диагнозов, необходимо в списке диагнозов нажать кнопку «Создать».

Откроется форма (Рисунок 9).

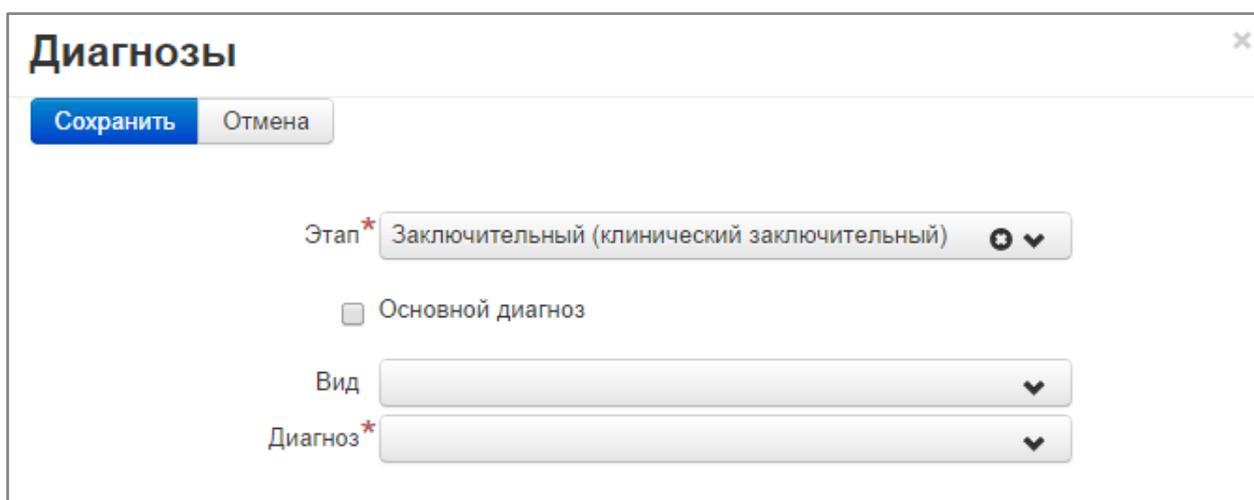


Рисунок 10. Форма "Диагноз"

На форме необходимо заполнить следующие поля:

- **Этап.** Выбрать значение этапа установления диагноза (направления, предварительный, клинический, патологоанатомический). По умолчанию заполняется значение – заключительный.
- **Основной диагноз.** Признак, что диагноз является основным. По умолчанию установлен.
- **Вид.** Поле доступно только, если не установлен признак основного диагноза. Выбрать значение из выпадающего списка (сопутствующий, осложнения).
- **Диагноз.** Выбрать значение из справочника по МКБ-10. Для этого необходимо ввести код МКБ или часть названия в строку поиска. В выпадающем списке отобразятся найденные значения.

После заполнения всех необходимых полей нажимаем кнопку «Сохранить».

Для редактирования записи по диагнозу, необходимо в списке «Диагнозы» выбрать запись и нажать кнопку «Изменить».

Для удаления диагноза, необходимо в списке «Диагнозы» выбрать запись и нажать кнопку «Удалить».

#### 4.3.2.6. Удаление Статистической карты

Если по каким-либо причинам необходимо удалить созданную статистическую карту. Нужно выбрать строку с записью, которую хотим удалить, и нажать кнопку «Удалить».

Если статистическая карта попала в счет-реестр, то удалить ее нельзя.

#### 4.3.3. Заключительные действия

После завершения работы в системе нажмите кнопку «Выход» в правом верхнем углу экрана (Рисунок 11). Закройте окно интернет-браузера и выключите компьютер.

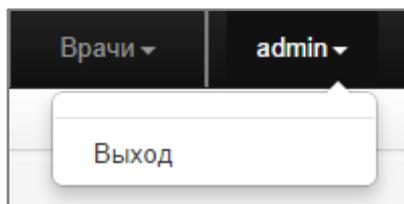


Рисунок 11. Кнопка выхода из системы

## 5. АВАРИЙНЫЕ СИТУАЦИИ

При сбое в работе аппаратуры восстановление нормальной работы системы должно производиться после перезагрузки операционной системы.

При неверных действиях пользователей, неверных форматах или недопустимых значениях входных данных, система выдает пользователю соответствующие сообщения, после чего возвращается в рабочее состояние, предшествовавшее неверной (недопустимой) команде или некорректному вводу данных.

## 6. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ

Для успешного освоения системы необходимо иметь навыки работы с ПК, а также изучить настоящее руководство пользователя.

Перед началом работы необходимо запустить приложение и пройти авторизацию.