

МОДУЛЬ «СТАЦИОНАР»

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ  
АВТОМАТИЗИРОВАННОЕ РАБОЧЕЕ МЕСТО МЕДИЦИНСКОЙ СЕСТРЫ

Листов 22


2015

## АННОТАЦИЯ

Настоящий документ представляет собой руководство пользователя автоматизированного рабочего места медицинской сестры отделения стационара лечебно-профилактического учреждения.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Введение .....	5
1.1.	Область применения.....	5
1.2.	Краткое описание возможностей.....	5
1.3.	Уровень подготовки пользователя.....	6
1.4.	Определения, обозначения и сокращения .....	6
1.4.1.	Обозначения, используемые в документе.....	6
1.4.2.	Сокращения, используемые в документе .....	7
1.4.3.	Термины, используемые в документе.....	8
2.	Назначение и условия применения.....	10
2.1.	Автоматизируемые функции.....	10
2.2.	Программные и аппаратные требования к системе.....	10
3.	Подготовка к работе .....	12
3.1.	Запуск системы .....	12
3.2.	Проверка работоспособности системы.....	13
4.	Описание операций.....	14
4.1.	Наименование операций .....	14
4.2.	Условия выполнения операций .....	14
4.3.	Основные действия.....	14
4.3.1.	Начало работы с модулем «Медсестра стационара».....	14
4.3.2.	Описание интерфейса модуля «Медсестра стационара».....	15
4.3.2.1.	Описание формы «Список пациентов в отделении» .....	15
4.3.2.2.	Описание формы «Движение по отделениям» .....	16
4.3.2.3.	Описание формы «Движение по койкам» .....	18

 Ай-Новус	Руководство пользователя АРМ медицинской сестры	
	Версия 2	Стр. 4 из 22

4.3.3.	Заключительные действия .....	20
5.	Аварийные ситуации .....	21
6.	Рекомендации по освоению.....	22

## 1. ВВЕДЕНИЕ

Настоящий документ представляет собой руководство пользователя программного обеспечения регионального сегмента единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения (далее РМИС), предназначенного для автоматизации работы медицинского персонала ЛПУ. Руководство включает в себя описание методики работы для модуля «Стационар», которое автоматизирует деятельность среднего медицинского персонала с историей болезни.

### 1.1. Область применения

Модуль «Стационар» применяется для автоматизации деятельности медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях (круглосуточных, дневных стационаров). Модуль предназначен для управления потоками пациентов и персонифицированного учета оказанной медицинской помощи.

### 1.2. Краткое описание возможностей

Модуль «Стационар» предназначен для выполнения следующих функций:


















- регистрация поступающих пациентов, проведения процедуры госпитализации;
- ведение электронной медицинской карты пациента;
- персонифицированный учет оказанных медицинской услуг и назначений;
- организация обеспечения отделения;
- формирование отчетов о работе медицинской организации и многих других.





### 1.3. Уровень подготовки пользователя

Для работы в системе пользователь должен обладать начальными навыками работы с персональным компьютером и Интернет-обозревателем (Интернет-браузером).

### 1.4. Определения, обозначения и сокращения

#### 1.4.1. Обозначения, используемые в документе

Обозначение	Определение
	Добавить
	Редактировать
	Удалить
	Календарь
	Повторить
	Расширенное создание
	Перейти на форму протокола
	Аннулировать
	Отменить аннулирование
	Расширенное редактирование
	Выбрать стандарт
	Предварительная запись
	Оформить направление
	Отменить
	Обновить
	Домой
	Отчеты

Обозначение	Определение
	Выход
	Добавить
	Редактировать
	Удалить
	Календарь
	Копировать
	Удалить запись в поле множественного выбора


#### 1.4.2. Сокращения, используемые в документе

Сокращение	Определение
ЗОГ	Запись отделения госпитализации
МКБ	Международный классификатор болезней
МО	Медицинская организация
МЭС	Медико-экономический стандарт
ОГРН	Основной государственный регистрационный номер
ОКМУ	Общероссийский классификатор медицинских услуг
РМИС	Региональная медицинская информационная система
ПК	Персональный компьютер
ТС	Транспортное средство
ФИО	Фамилия, имя, отчество
ЦОД	Центр обработки данных

### 1.4.3. Термины, используемые в документе

Термины	Определение
URL  (Universal Resource Locator)	Стандартизированный способ записи адреса ресурса в сети Интернет
Авторизация	Предоставление определённому лицу или группе лиц прав на выполнение определённых действий, а также процесс проверки (подтверждения) данных прав при попытке выполнения этих действий
Администратор	Специалист по обслуживанию программного и аппаратного обеспечения
Вкладка	Элемент графического интерфейса пользователя, который позволяет в одном окне приложения переключение между несколькими predetermined наборами элементов интерфейса, когда их доступно несколько, а на выделенном для них пространстве окна можно показывать только один из них
Интернет-обозреватель, интернет-браузер	Программное обеспечение для запроса веб-страниц, их обозреватель обработки, вывода и перехода от одной страницы к другой
Логин	Имя (идентификатор) учётной записи пользователя в компьютерной системе
Модуль	Функционально завершённый фрагмент программы (системы)
Поле	Элемент графического интерфейса, в который можно ввести текст. Поле может быть активно (функция ввода текста доступна) и неактивно (функция ввода текста недоступна)
Программное обеспечение	Компьютерные программы, процедуры и, возможно, соответствующая документация и данные, относящиеся к функционированию компьютерной системы



 <b>Ай-Новус</b>	Руководство пользователя АРМ медицинской сестры	
	Версия 2	Стр. 9 из 22

Термины	Определение
Услуга	Вид взаимоотношений по предоставлению медицинской помощи, урегулированный соглашением (договором на оказание медицинской услуги), созданный на основе услуг из ОКМУ
Электронная почта	Технология и предоставляемые ею услуги по пересылке и получению электронных почтовых сообщений по компьютерной сети

## 2. НАЗНАЧЕНИЕ И УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ

### 2.1. Автоматизируемые функции

Модуль «Стационар» автоматизирует следующие задачи лечебных учреждений:

- формирование электронной медицинской карты пациента;
- создание и управление расписанием оказания услуг;
- предварительная запись на оказание услуги;
- оформление факта приема пациента.

**В частности, в функции медсестры стационара при работе с системой входит:**

- учет пациентов, находящихся в отделении;
- учет движения пациентов по палатам/койкам в отделении;
- регистрация перевода пациента в другое отделение.

### 2.2. Программные и аппаратные требования к системе

Рабочее место должно удовлетворять требованиям, представленным в Таблица 1.

Таблица 1. Программные и аппаратные требования к системе

Наименование оборудования	Характеристики
Процессор	От 1.5 ГГц, 2х-ядерный
Оперативная память	От 1 Гб
Дисковое пространство	От 2 Гб
Монитор	Диагональ не менее 17", разрешение не менее 1280x1024 (4:3) или 1440x900 (16:10).
Пропускная способность канала связи до ЦОД	Не менее 256 Кбит/с (Download).

Программные средства

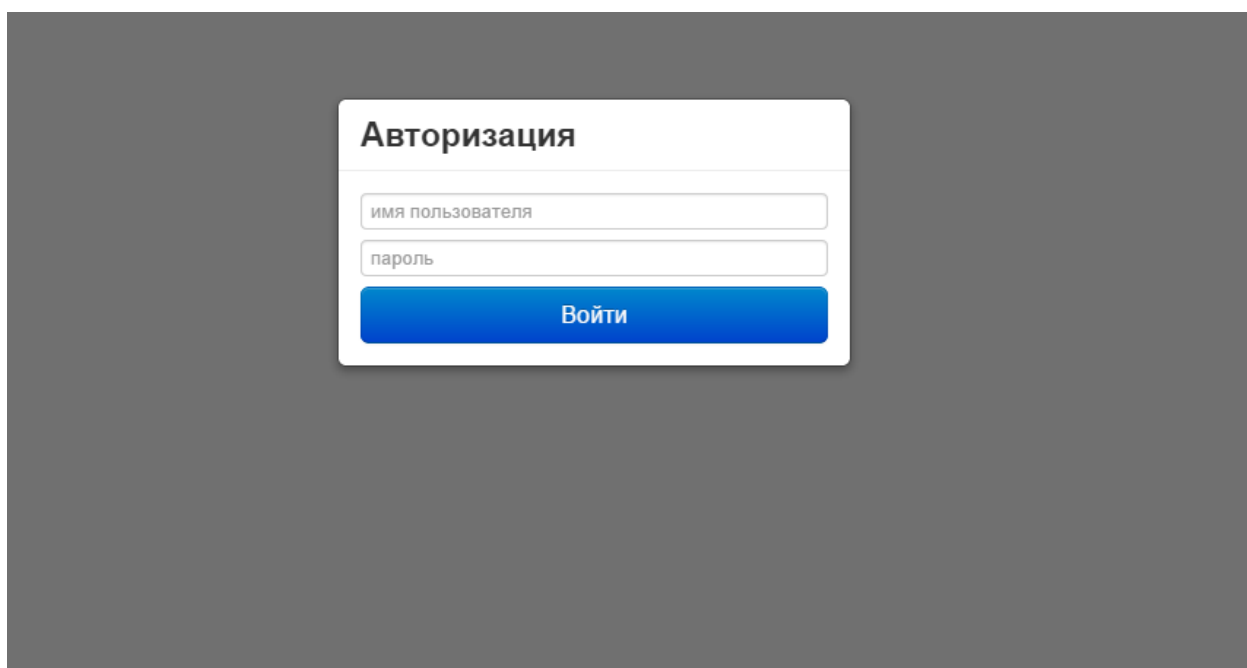
Интернет-браузер, поддерживающий язык HTML 5 (предпочтительно Google Chrome версии не ниже 35)

## 3. ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ

### 3.1. Запуск системы

- 1) Запустите Интернет-обозреватель;
- 2) в адресную строку обозревателя введите URL приложения.  
Дождитесь загрузки страницы авторизации.

После установки соединения с системой открывается страница авторизации пользователя (Рисунок 1).



*Рисунок 1. Страница авторизации пользователя*

Для входа в систему выполните следующие действия:

- 1) в поле «Имя пользователя» введите имя пользователя (логин);
- 2) в поле «Пароль» введите пароль;
- 3) нажмите кнопку «Войти».

В том случае, если вы не зарегистрированы в системе, обратитесь к администратору. После регистрации логин и пароль будут высланы на ваш адрес электронной почты.

В случае успешной авторизации открывается главное окно системы (Рисунок 2). В противном случае выдается сообщение об ошибке авторизации (Рисунок 3).

В случае ошибки авторизации следует повторить ввод данных авторизации, учитывая регистр и раскладку клавиатуры.

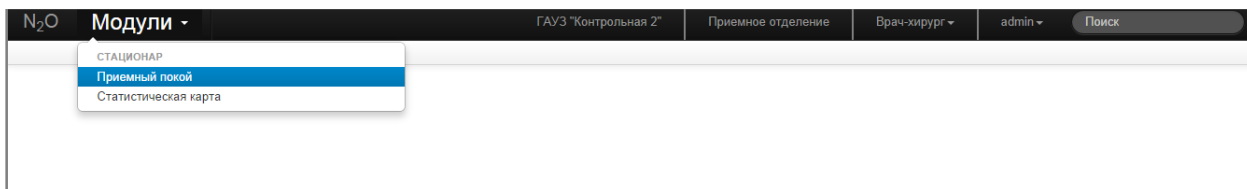


Рисунок 2. Главное окно системы

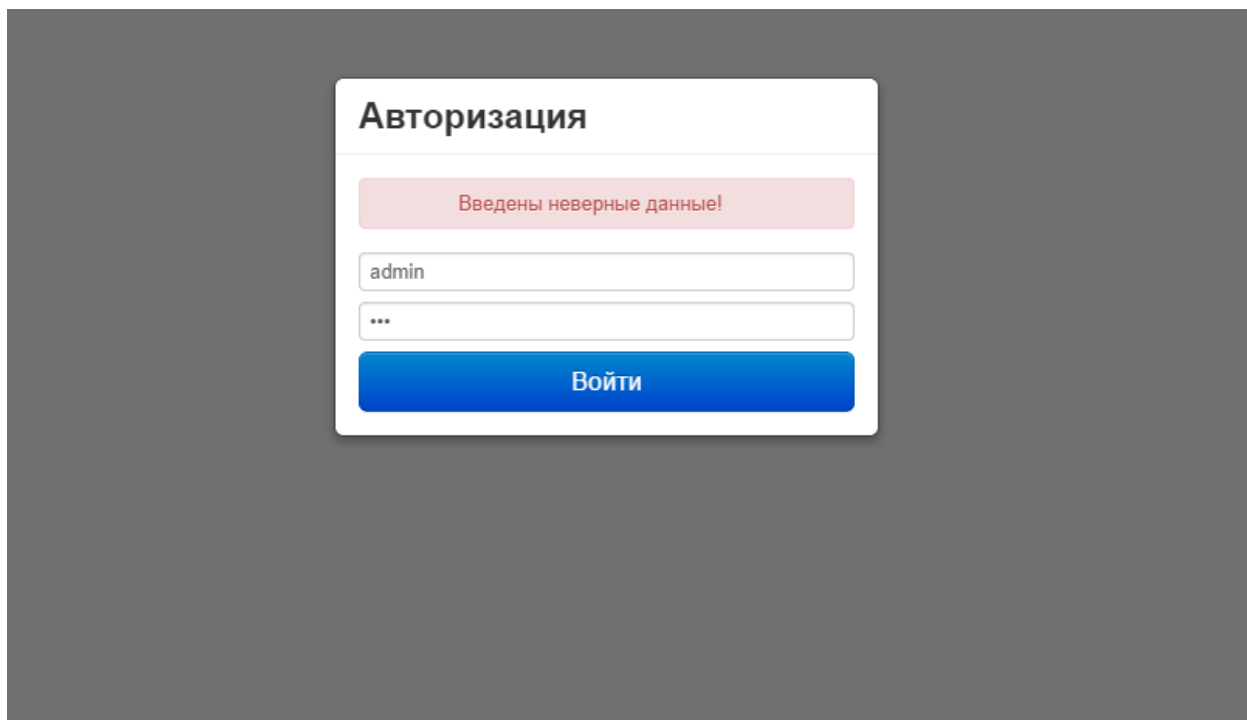


Рисунок 3. Сообщение об ошибке авторизации

### 3.2. Проверка работоспособности системы

Программное обеспечение работоспособно, если в результате действий пользователя, изложенных в разделе 3.1, загрузилась страница главного окна системы (Рисунок 2) без выдачи пользователю сообщений об ошибке.

## 4. ОПИСАНИЕ ОПЕРАЦИЙ

### 4.1. Наименование операций

В модуле «Стационар» функцией медсестры стационара является контроль движения пациентов в отделении и между отделениями.

В связи с этим в настоящем разделе пошагово описаны следующие операции:

- 1) просмотр информации по поступившим пациентам;
- 2) перевод пациента в другое отделение;
- 3) перевод пациента на другую койку в рамках одного отделения.

### 4.2. Условия выполнения операций

Для успешного выполнения операций необходимо запустить приложение и авторизоваться (подробнее см. раздел 3).

### 4.3. Основные действия

#### 4.3.1. Начало работы с модулем «Медсестра стационара».

Для начала работы необходимо осуществить вход в Региональную медицинскую информационную систему (РМИС). Переход для работы возможен путем вызова меню навигации по модулям и выбрав модуль «Стационар», раздел «Медсестра стационара» (Рисунок 4).

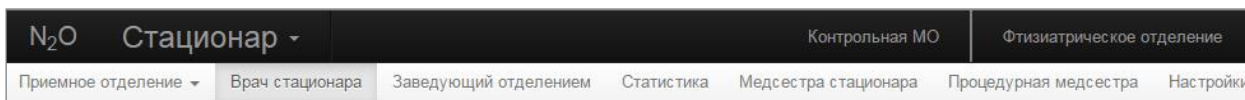


Рисунок 4. Меню навигации по модулям

### 4.3.2. Описание интерфейса модуля «Медсестра стационара»

#### 4.3.2.1. Описание формы «Список пациентов в отделении»

Форма «Список пациентов в отделении» является основным рабочим окном медсестры стационара (Рисунок 5).

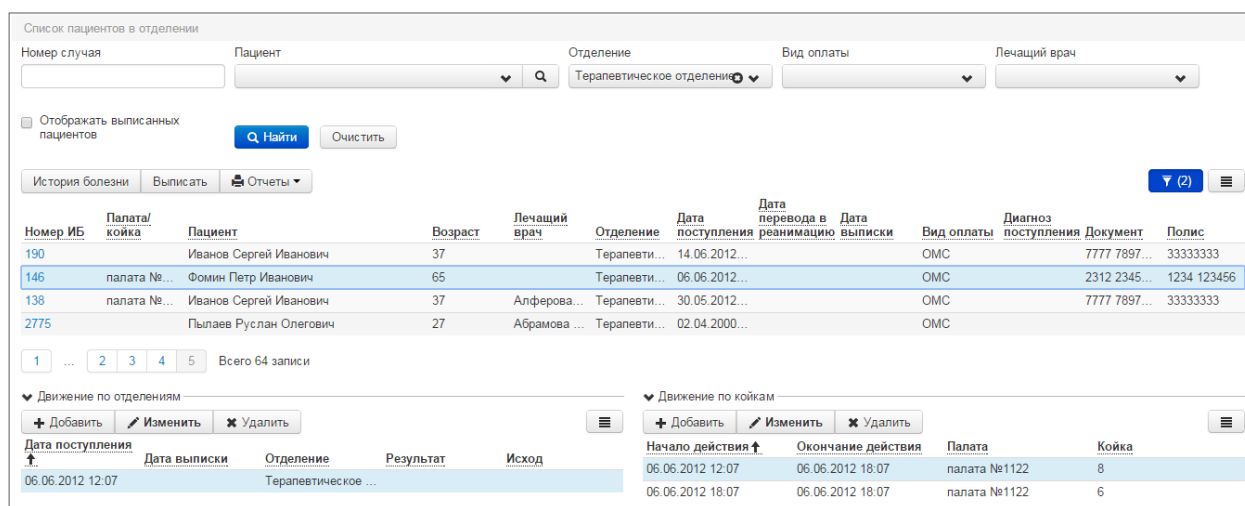


Рисунок 5. Главное окно раздела «Медсестра стационара»


Условно форму можно разделить на 4 части:

а) Фильтр. В верхней части окна находится кнопка управления фильтром:



. По умолчанию установлен фильтр по режиму отображения – Лечащий врач. Возможна фильтрация по следующим полям:

- Номер случая – поиск по номеру случая;
- Пациент – поиск случаев поступления пациента в стационар;
- Отделение – поиск случаев госпитализации по отделению стационара;
- Вид оплаты – отбор случаев по виду финансирования;
- Лечащий врач – поиск случаев госпитализации по лечащему врачу;
- Отображать выписанных пациентов – признак отображения законченных случаев госпитализаций. По умолчанию признак

 Ай-Новус	Руководство пользователя АРМ медицинской сестры	
	Версия 2	Стр. 16 из 22

отключен и отображаются только открытые случаи госпитализации.

- b) Список случаев. Отображается список случаев госпитализации, по указанному в фильтре режиму.
- c) Движение по отделениям. Форма быстрого доступа к записям отделений госпитализации пациента.
- d) Движение по койкам. Отображается информация о движении пациента по койкам в рамках отделения госпитализации.

#### 4.3.2.2. Описание формы «Движение по отделениям»

В данном блоке отображается движение пациента по отделениям госпитализации в рамках выбранного случая. В разделе «Движение по отделениям» можно оформить перевод пациента в другое отделение госпитализации, а также внести изменения в текущее.

Для создания записи о движении пациента по отделениям (перемещение пациента в другое отделение), необходимо нажать кнопку «Добавить». Откроется форма (Рисунок 6):



### Движение по отделениям ✕

Сохранить
Отмена

Перемещения
Стандарты

**Текущее отделение**

Дата поступления\*

Отделение\*

Профиль\*

Вид оплаты\*

Диагноз\*

Условия оказания\*

Профиль койки\*

Лечащий врач

**Перевод**

Дата выбытия\*

Результат госпитализации\*

Исход заболевания\*

**Новое отделение**

Отделение\*

Профиль\*

Условия оказания\*

Вид оплаты\*

*Рисунок 6. Форма «Добавление движения по отделениям»*

На вкладке «Перемещение» необходимо заполнить поля:

Текущее подразделение (блок заполнен по умолчанию, если данные были указаны ранее):

- Дата поступления – дата поступления в текущее подразделение;
- Отделение – отделение, в котором пациент находится на данный момент;
- Условия оказания – условия оказания медицинской помощи в текущем подразделении;
- Профиль – профиль медицинской помощи. В списке отображаются профили, соответствующие отделению;
- Профиль койки – в списке отображаются профили, соответствующие профилю медицинской помощи;
- Вид оплаты – вид финансирования в текущем подразделении.
- Лечащий врач – лечащий врач, закрепленный за пациентом в текущем подразделении. Выбор лечащего врача из списка сотрудников отделения.

- Диагноз – основной диагноз. Выбрать значение из справочника по МКБ-10. Для этого необходимо ввести код МКБ или часть названия в строку поиска. В выпадающем списке отобразятся найденные значения. Заполнено по умолчанию, если было указано ранее в блоке «Диагнозы» (этап диагноза – «Клинический», Вид – «Основной»).

Перевод:

- Дата выбытия – дата перевода в другое отделение;
- Результат госпитализации – результат оказания мед помощи в текущем отделении;
- Исход заболевания – исход лечения основного заболевания в текущем отделении.

Новое отделение:

- Отделение – подразделение, куда оформляется перевод пациента;
- Условия оказания – условия оказания мед помощи в новом отделении;
- Профиль – новый профиль в подразделении перевода;
- Вид оплаты – вид финансирования в новом отделении.

Во вкладке «Стандарты» необходимо указать применяемые стандарты лечения: МЭС, КСГ, Стандарт лечения, Метод ВМП, Вид ВМП.

После внесения данных необходимо нажать кнопку «Сохранить». При этом осуществится перевод пациента в другое подразделение.

Для изменения записи нажмите «Изменить». Для удаления, нажмите «Удалить». Удалить можно только последнюю (текущую) запись отделения госпитализации.

#### 4.3.2.3. Описание формы «Движение по койкам»

В данном блоке отображается список движения пациента по палатам и койкам (Рисунок 7).

<ul style="list-style-type: none"> <li>Диагнозы &gt;</li> <li>Осмотры &gt;</li> <li>Лекарственные назначения &gt;</li> <li>Направления на услуги &gt;</li> <li>Движение по отделениям &gt;</li> <li style="background-color: #0070C0; color: white;">Движение по койкам &gt;</li> <li>Предыдущие госпитализации &gt;</li> </ul>	<span>+ Добавить</span> <span>✎ Изменить</span> <span>✕ Удалить</span>													
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Отделение</th> <th style="text-align: left;">Начало действия ↑</th> <th style="text-align: left;">Окончание действия</th> <th style="text-align: left;">Палата</th> <th style="text-align: left;">Койка</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Психиатрическое отде...</td> <td>14.04.2015 17:04</td> <td></td> <td>п-2</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table>	Отделение	Начало действия ↑	Окончание действия	Палата	Койка	Психиатрическое отде...	14.04.2015 17:04		п-2	3			
Отделение	Начало действия ↑	Окончание действия	Палата	Койка										
Психиатрическое отде...	14.04.2015 17:04		п-2	3										

Рисунок 7. Форма "Движение по койкам"

Для добавления записи регистрации койки, необходимо нажать кнопку «Добавить». Откроется форма (Рисунок 8)

### Регистрация койки ✕

Сохранить
Отмена

Дата с \*

14.04.2015 17:06

☰

Койка\*

🔍

Рисунок 8. Форма "Регистрация пациента на койке"

Поля доступные для редактирования:

- Дата с – Начало периода действия койки у пациента. С данного момента койка считается занятой.
- Койка. Вызов окна выбора койки (Рисунок 19). Форма выбора койки представляет собой дерево, где корневым элементом является палата.

Палата отображается в формате «Номер палаты (3/5)», где в скобках отображается количество свободных коек (цифра 3) и количество коек всего (цифра 5).

Койка отображается в формате: «Номер койки - профиль койки (статус койки)». Где в скобках отображается статус койки, если койка свободна, то отображается: «свободна», иначе отображаются данные пациента, кем занята койка «Фамилия И.О, номер случая».

Для выбора койки, необходимо в списке указать запись и нажать кнопку «Выбрать».

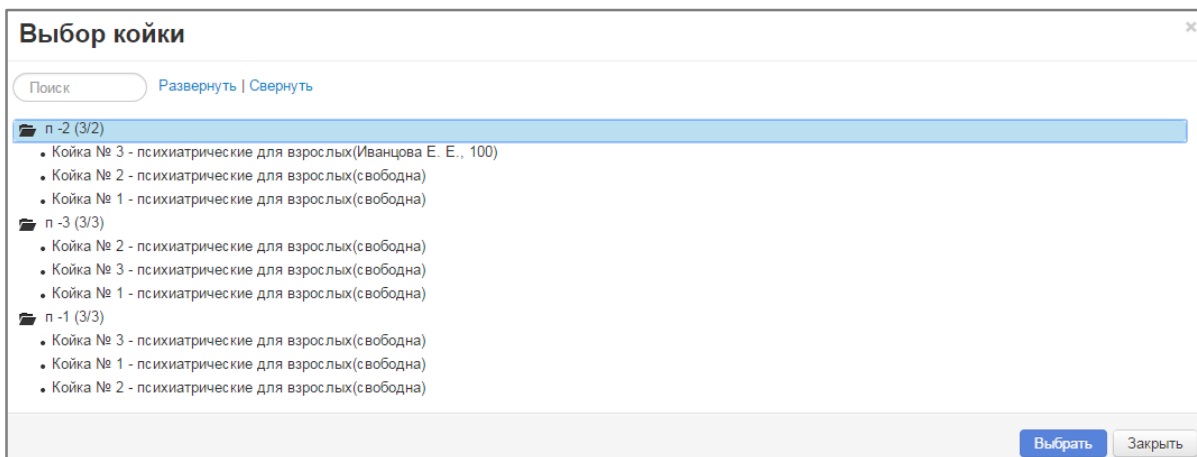


Рисунок 9. Форма "Выбор койки"

После заполнения необходимых полей нажимаем кнопку «Сохранить».

Для изменения записи, необходимо выбрать нужную запись и нажать кнопку «Изменить». Для удаления записи, необходимо нажать кнопку «Удалить».

#### 4.3.3. Заключительные действия

После завершения работы в системе нажмите кнопку «Выход» в правом верхнем углу экрана (Рисунок 10). Закройте окно интернет-браузера и выключите компьютер.

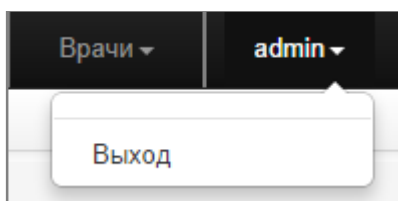



Рисунок 10. Кнопка выхода из системы

 Ай-Новус	Руководство пользователя АРМ медицинской сестры	
	Версия 2	Стр. 21 из 22

## 5. АВАРИЙНЫЕ СИТУАЦИИ

При сбое в работе аппаратуры восстановление нормальной работы системы должно производиться после перезагрузки операционной системы.

При неверных действиях пользователей, неверных форматах или недопустимых значениях входных данных, система выдает пользователю соответствующие сообщения, после чего возвращается в рабочее состояние, предшествовавшее неверной (недопустимой) команде или некорректному вводу данных.

## 6. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ

Для успешного освоения необходимо иметь навыки работы с ПК, а также изучить настоящее руководство пользователя.

Перед началом работы необходимо запустить приложение и пройти авторизацию.